

令和5年度筑前地区中学校バレーボール大会（新人大会）での 確認事項（各チーム配付用）

筑前地区中学校体育連盟バレーボール専門部長

以下の項目について、男女のバレーボール競技においての共通確認事項としたいと思いますので、当日スムーズに試合が進行できるようにご協力をお願いします。

1 選手の給水について

- ①選手の給水はスクイズボトルのみ持ち込むことができる。（各チーム準備をお願いします。）
（水筒、ペットボトルは不可）
- ②ハードケースのクーラーなどのベンチへの持込は不可。補給はフロア外で行うこと。
- ③給水タイムアウトは設けない。

2 ワイピングについて

- ①ワイピング
- ②毎年確認しているように、ワイピングはハンドタオルを準備し、選手が腰などに身につけ、主審のジャッジの吹笛から、次のサーブ開始の吹笛までの間でふき取る。
- ③フロントゾーンがぬれた場合は、バックゾーンでもひどくぬれている場合は、タオルを増量し、コート内の選手のみでふき取る（ベンチからタオルを投げ入れてもらう）。ゲームキャプテンが副審に申し出て許可を得て、タオルは増量すること。
- ④副審は、ワイピングが必要かどうかの判断を行い、必要ないと判断した場合はすぐに選手がポジションに戻り、試合を再開できるように促す。

3 タッチネットについての取り扱い

- ①アンテナからアンテナまでのネットに接触した場合は、タッチネットの反則となる。
（アンテナへの接触も含む）
- ②アンテナ外の網目のネットの部分の接触については、反則とならない。
- ③ネットを張るロープの部分も同様、接触しても反則とはならない。また、つかんだり、もたれかかったりした場合もタッチネットの反則にならない。

4 セット間について

セット間の練習については、ベンチスタッフがボールを打ったりしながらの練習は不可。選手同士で自コートのエンドライン後ろのフリーゾーンで練習することは可。

5 マスコットの持ち込みについて

筑前地区大会では、特に試合の妨げにならなければ、規定を設けない。
※県大会では、ぬいぐるみ、マスコットなどはベンチに持込ができない。

6 タイムアウトについて

- ①タイムアウトを解く副審の30秒後の長い吹笛の後には、コート内のメンバーは速やかにコートにもどること。ベンチスタッフは選手の給水の時間も考えて、選手に助言等を行うこと。副審の吹笛後は速やかに選手をコートの中に戻す。
- ②副審の吹笛後に、タイムアウトが解かれなない場合は、遅延行為となり、指導（イエローカード）警告（レッドカード）の対象となる。

7 服装について

- ①監督、コーチは襟付きシャツに長ズボン（ジャージ）とする。
（県大会では、同色、同型の服装が求められる。）
- ②マネージャーの服装は、ユニフォームでも構わないが、必ずMワッペンをつけること。
（県大会ではユニフォームではない服装（Tシャツや体操服、ジャージ等）と規定されているので、注意すること。）
- ③選手の服装は、ユニフォーム（上下）とソックスは、同型、同色のものとする。
（ルール上は、ソックスまでがユニフォームと規定されている。）
- ④リベロのユニフォームは、同色系のユニフォームは許可されていないので、異なった色のユニフォームを着用する。リベロゼッケンを着用する場合は、ユニフォームの色との同系色を避け、対照的な色のゼッケンを着用すること。
※確実に他のプレーヤーとの区別が一目でわかる色であること。
※デザインが異なっても、同系色の場合は、リベロのユニフォームとしては許可されないので、注意すること。

8 試合間の合同練習について

- ①試合間は5分、連続する場合は15分設定する。
- ②仕切りネットがあるので、練習内容は監督同士で話し合ってきめること。

- 9 昼食時間は設定していないが、準決勝はA③及びB③の試合終了後またはC②、D②の勝利チーム（両チーム）の到着後、40分経ってからプロトコールを行う。ただし、準決勝に進んだ4チームで監督者会議を行い、その結果、時間変更の可能性あり。
また、C②、D②の勝利チームは、速やかに移動を行い、移動完了後昼食をとること。

10 保護者のビデオ撮影について

- チームの指導者は、以下の点を順守するように保護者に連絡を徹底すること。
- ①SNSや動画サイト等に、不特定多数の人が閲覧できる形でアップロードをしないこと。
 - ②撮影場所は2階ギャラリーとする。
 - ③自チームが対戦する試合以外のチームの試合の撮影はしないこと。
 - ④ライブ配信は行わないこと。

- 11 筑前地区中学校体育連盟選手心得に基づき、鳴り物を使った応援は禁止とする。メガホンについては、監督がアドバイスでの使用のみとする。応援時の使用については禁止する。